

HOTĂRÂREA nr.19/28.02.2024

privind revocarea Hotărârii Consiliului Local Cricău nr.98/27.12.2023 și aprobarea decontării cheltuielilor de transport pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Cricău, județul Alba.

Luând în dezbateri:

Referatul de aprobare nr.869/21.02.2024 și Proiectul de Hotărâre nr.18/22.02.2024, privind revocarea Hotărârii Consiliului Local Cricău nr.98/27.12.2023 și aprobarea decontării cheltuielilor de transport pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Cricău, județul Alba.

Raportul de specialitate nr.870/21.12.2023 întocmit de Secretar General al UAT,

Avizul favorabil al Comisiilor de specialitate nr. 1, 2 și 3 din cadrul consiliului local: Comisia de studii, Prognoze economico-sociale, buget, finanțe, servicii publice, comerț, administrarea domeniului public și privat al comunei, agricultură, gospodărie comunală, protecția mediului, Comisia pentru administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii și liniștei publice a drepturilor cetățenilor și Comisia pentru învățământ, sănătate, cultură, protecție socială, activități sportive și de agrement din cadrul consiliului local.

Ținând cont de prevederile:

- art.15 alin. (2), art. 120 alin. (1), art. 121 alin. (1) și alin. (2), art. 139 din Constituția României, republicată;

- art.3, art. 4 și art. 9 paragraful 3 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;

- art.7, alin.(2) din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- art. 1 alin. (2), art. 3, art. 5 lit. g) și j), art. 84, art. 87, art. 88, art. 95 alin. (2), art. 96, art. 98, art. 105 alin. (1), art. 106 alin. (3), art. 129 alin. (1) și (12), art. 133, alin. (1), art. 139, art. 140 alin. (1) și alin. (3) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

- art.76 alin. (4) lit.„g” și art. 142 lit. „f” din Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;

- art.14 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- Legii nr.177/2023 pentru completarea Legii - cadru nr.153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice;

- Hotărârea Consiliului Local Cricău nr.98/27.12.2023 privind aprobarea Regulamentului pentru decontarea cheltuielilor cu naveta pentru salariații din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Cricău, județul Alba, începând cu 1 ianuarie 2024,

- Hotărârea Guvernului României nr. 39/2024 din 18 ianuarie 2024 privind aprobarea modalității de decontare a cheltuielilor de transport pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul familiei ocupaționale "Administrație" din aparatul de specialitate al primarilor comunelor și al instituțiilor și serviciilor publice de interes local, înființate în subordinea, coordonarea sau sub autoritatea consiliilor locale din comune,

- Legii nr. 421/28.12.2023 a bugetului de stat pe anul 2024

- Hotărârii Consiliului Local Cricău nr.13/05.02.2024 privind aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2024,

-art.417 alin.(3) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu completările ulterioare;
În temeiul prevederilor art.139 din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

Consiliul local al comunei Cricău, Județul Alba, întrunit în ședința publică ordinară din data de 28.02.2024,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1.Se revocă Hotărârea Consiliului Local Cricău nr.98/27.12.2023 privind aprobarea Regulamentului pentru decontarea cheltuielilor cu naveta pentru salariații din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Cricău, județul Alba, începând cu 1 ianuarie 2024.

Art.2.Începând cu luna februarie 2024 se aprobă decontarea de la bugetul local a cheltuielilor de transport, între localitatea de domiciliu/reședință la serviciu, a funcționarilor publici și a personalului contractual din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Cricău, județul Alba.

Art.3.Se aprobă Regulamentul pentru decontarea cheltuielilor de transport, între localitatea de domiciliu/reședință la serviciu, a funcționarilor publici și a personalului contractual din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Cricău, județul Alba, conform Anexei nr.1 care face parte din prezenta hotărâre.

Art.4.Decontările se vor realiza pe baza documentelor justificative, potrivit Anexei nr.1.

Art.5.Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se însărcinează Primarul Comunei Cricău, ca ordonator principal de credite și persoana responsabilă cu activitatea de contabilitate, la nivelul Primăriei Comunei Cricău.

Art.6.Prezenta hotărâre poate fi contestată potrivit Legii nr.554/2004, privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Art.7.Prezenta hotărâre a fost adoptată cu un număr de 11 voturi favorabil exprimate, 0 abțineri, 0 împotrivă, ce reprezintă 100% din numărul consilierilor în funcție și 100% din numărul consilierilor prezenți la ședință.

Art.8.Hotărârea se comunică: Instituției Prefectului - Județul Alba, primarului comunei Cricău, compartimentului financiar-contabil, dosar, cetățenilor prin afisaj și pe pagina de internet a comunei.

**Președinte de ședință,
GAVRILĂ IOAN-CLAUDIU**

**Contrasemnează-Secretar General UAT,
ALDEA MARIA-LORELAI**

Regulamentul

pentru decontarea cheltuielilor de transport pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Cricău, județul Alba

Art. 1

(1) Prezentul regulament are ca obiect stabilirea procedurilor și a documentelor justificative ce trebuie prezentate la decont de persoanele implicate, precum și a rolului autorităților administrației publice locale, în vederea decontării cheltuielilor cu efectuarea navetei salariaților din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Cricău, județul Alba.

(2) În înțelesul prezentului regulament, termenii și expresiile folosite au următoarea semnificație:

a) beneficiari - salariații din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Cricău, județul Alba, îndreptățiți la decontarea cheltuielilor de navetă, care nu dețin locuință în localitatea unde au locul de muncă;

b) localitate - în conformitate cu dispozițiile art. 2 alin. (2) din Legea nr. 351/2001 privind aprobarea Planului de amenajare a teritoriului național, secțiunea a IV-a - Rețeaua de localități, cu modificările și completările ulterioare, prin localitate se înțelege: capitala României, municipii, orașe, sate reședință de comună, sate componente ale comunelor și sate aparținând municipiilor și orașelor;

c) domiciliul - definit conform prevederilor art. 27 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 97/2005 privind evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d) reședință - definită conform prevederilor art. 30 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 97/2005 privind evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

e) localitate de domiciliu/reședință - localitatea din mediul urban sau din mediul rural în care persoana are domiciliul/reședința, potrivit documentelor de evidență a populației;

f) navetă - deplasarea dus-întors a beneficiarilor din localitatea de domiciliu/reședință într-o altă localitate unde aceștia își au locul de muncă;

Art.2.

(1) Autoritățile administrației publice locale cuprind în bugetul local sume destinate decontării cheltuielilor cu efectuarea navetei beneficiarilor din aparatul de specialitate al primarului comunei Cricău, județul Alba, care nu dispun de locuință în localitatea unde au locul de muncă.

(2) Sumele destinate navetei beneficiarilor prevăzuți la alin. (1) se asigură din veniturile proprii ale bugetului local.

Art.3.

(1) Beneficiază de decontarea cheltuielilor cu naveta salariații din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Cricău, județul Alba, care nu dețin locuință în localitatea unde aceștia își au locul de muncă.

(2) Cheltuielile cu efectuarea navetei se decontează doar atunci când distanța ce trebuie parcursă zilnic depășește limita teritorială a localității în care se găsește locul de muncă.

Art. 4

(1) Naveta beneficiarilor poate fi efectuată cu:

a) autovehiculele destinate transportului de persoane deținute/asigurate de către autoritățile administrației publice locale, în măsura în care este posibil acest lucru;

b) mijloace de transport ale operatorilor de transport autorizați (transport în comun: microbuze, autobuze);

c) autoturismul proprietate personală sau deținut legal cu orice titlu.

(2) Transportul beneficiarilor cu mijloacele de transport ce aparțin autorității administrației publice locale se efectuează gratuit, dacă este cazul.

Art.5.

(1) În vederea decontării lunare a cheltuielilor cu efectuarea navetei, autoritatea executivă analizează cererile pentru decontarea cheltuielilor cu efectuarea navetei, având în vedere următoarele elemente:

a) existența cererii prin care se solicită decontarea cheltuielilor cu efectuarea navetei, potrivit modelului prevăzut în anexa la prezentul regulament, care face parte integrantă din acesta;

b) domiciliul/reședința solicitantului dovedite cu mențiunile cuprinse în cartea de identitate, potrivit prevederilor Legii nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările ulterioare;

c) dacă solicitantul deține sau nu deține o locuință în localitatea unde are locul de muncă, pe baza declarației pe propria răspundere;

d) dacă transportul poate fi sau nu asigurat cu autovehicule de tipul celor enumerate la art. 4 alin. (1) lit. a);

e) distanța, în kilometri, între localitatea de domiciliu/reședință și localitatea în care se află situat locul de muncă;

f) mijloacele de transport în comun cu care se deplasează solicitantul între localitatea de domiciliu și localitatea în care se află situat locul de muncă;

g) valoarea biletelor/valoarea unui abonamentului lunar pe fiecare tip de mijloc de transport în comun;

h) opțiunea beneficiarului privind mijlocul de transport utilizat dintre cele prevăzute la art. 4 alin. (1) lit. a) sau lit. b);

i) respectarea regulilor pentru decontarea cheltuielilor cu naveta, prevăzute la art. 7.

(2) Autoritatea executivă analizează și verifică solicitările, aprobă lunar cererile solicitanților și deschide credite pentru efectuarea plăților.

(3) În cazul în care există indicii că solicitantul deține locuință în localitatea în care își are locul de muncă, primarul dispune efectuarea unei verificări în cazul solicitantului respectiv și, pe baza raportului întocmit de către persoanele cu atribuții în acest sens, emite o dispoziție prin care aprobă sau respinge decontarea.

Art.6.

(1) În vederea stabilirii sumelor necesare decontării cheltuielilor cu efectuarea navetei, în perioada 1-31 ianuarie a fiecărui an, beneficiarii înștiințează în scris primarul comunei că pe parcursul anului vor solicita decontarea cheltuielilor cu efectuarea navetei la și de la locul de muncă, cu specificarea nivelului estimat al valorii totale.

Art.7.

(1) Decontarea abonamentelor/biletelor de transport emise de operatorii de transport auto pentru salariații din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Cricău, județul Alba se asigură la valoarea acestora.

(2) Distanța pentru care se decontează abonamentul/biletul și care este înscrisă pe documentul justificativ este distanța dintre localitatea de domiciliu/reședință a beneficiarului și localitatea în care se află locul de muncă.

(3) Decontarea cheltuielilor cu efectuarea navetei se face pentru autoturismul proprietate personală sau deținut legal cu orice titlu astfel:

- Solicitantul va primi contravaloarea a 7,5 litri carburant la 100 km parcurși pe distanța cea mai scurtă.

- Distanța cea mai scurtă dintre localități este distanța calculată pe drumuri publice; pentru stabilirea distanțelor se va utiliza un calculator de rute.

- Decontarea se va aproba pentru o distanță maximă de 60 de km față de locul de muncă.

(4) Solicitantul va face dovada efectuării navetei cu documentele prevăzute în Cerere pentru decontarea lunară a navetei, anexa la prezentul regulament.

(5) Primăria comunei Cricău, județul Alba are obligația efectuării plății abonamentelor/biletelor și contravalorii transportului efectuat cu autoturismul proprietate personală sau deținut legal cu orice titlu, în luna următoare celei pentru care au fost prezentate documentele justificative.

(6) Primăria comunei Cricău, județul Alba, răspunde de arhivarea și păstrarea documentelor justificative prezentate la decont.

(7) Cererea pentru decontarea transportului va avea următorul conținut:

CERERE
pentru decontarea lunară a navetei

Către :Primăria comunei Cricău, județul Alba,

Domnului Primar,

Subsemnata,,

cu domiciliul în

posezoare a C.I. seria nr., CNP, angajat/ă în cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Cricău, județul Alba, în funcția de, solicit decontarea cheltuielilor cu efectuarea navetei pe luna anul, în cuantum de lei, reprezentând contravaloarea:

- ☐ abonamentului;
- ☐ biletelor de călătorie;
- ☐ facturilor emise de firma transportatoare;
- ☐ bonurilor de carburant.

Atașez următoarele documente doveditoare:

- **dacă naveta se efectuează cu mijloc de transport în comun:**

- ☐ copie a B.I./C.I.;
- ☐ abonament;
- ☐ bilete de călătorie;

- **dacă naveta se efectuează cu autoturismul personal:**

- ☐ copie a B.I./C.I.;
- ☐ copie a certificatului de înmatriculare al autoturismului (dacă este înmatriculat pe numele persoanei solicitante sau al soțului);
- ☐ împuternicire notarială (dacă autoturismul este înmatriculat pe numele altei persoane);
- ☐ contract de comodat (dacă autoturismul este înmatriculat pe numele altei persoane);
- ☐ bonuri de carburant.

Data

Semnătura

(8) Decontarea cheltuielilor cu efectuarea navetei:

a) se realizează proporțional cu perioada de activitate din cadrul unei luni calendaristice, pe baza pontajului lunar;

b) nu se realizează pe perioada concediilor de odihnă sau a suspendării rapoartelor de serviciu/contractelor individuale de muncă ale beneficiarilor.

**Președinte de ședință
GAVRILĂ IOAN-CLAUDIU**

**Contrasemnează-Secretar General UAT,
ALDEA MARIA-LORELAI**